

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 292 от 03.10.2016 г.

**План-график  
мероприятий по обеспечению введения федерального государственного  
стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья и федерального государственного образовательного  
стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Гимназия №11»**

№	Направления мероприятий	сроки	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС ОВЗ	октябрь 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Привлечение органов государственного управления образовательным учреждением к введению ФГОС ОВЗ	Июнь-октябрь 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей вариативность внеурочной деятельности обучающихся.	Июнь август 2016г	Заместитель директора по УВР Конюхова Е.А.
	Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности обучающихся		
	Формирование заявки на обеспечение общеобразовательной организации учебниками в соответствии с федеральным перечнем	Июнь 2016 г.	Директор Моисеева Н.А.
	Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной ступени общего образования и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную деятельность	сентябрь 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
<b>2. Соответствие нормативной базы ОУ требованиям ФГОС НОО</b>			
	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ОВЗ в образовательной организации	Апрель 2016г.	Директор Моисеева Н.А.
	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	Август 2016г.	Директор Моисеева Н.А.
	Разработка и утверждение формы договора о предоставлении общего образования муниципальными образовательными организациями в соответствии с ФГОС ОВЗ	Август 2016г.	Директор Моисеева Н.А.
	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ, новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательных учреждений: внесении изменений в должностные инструкции учителя начальных классов, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС ОВЗ, психолога, педагога дополнительного образования	Август 2016г.	Побежимова М.В., отв. за кадровую службу
	Разработка и утверждение локальных	январь 2016г.	Директор

	актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса (библиотеки, спортивных и досуговых центров и др.) с учетом введения ФГОС ОВЗ		Моисеева Н.А.
<b>3. Методическое сопровождение введение ФГОС ОВЗ на уровне общеобразовательной организации</b>			
	Разработка плана (раздела плана) методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ	Август - Сентябрь 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Разработка плана работы Методического совета школы с учетом введения ФГОС ОВЗ	Август - Сентябрь 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации учителей начальных классов по вопросам введения ФГОС ОВЗ	Май- 2016г. Август	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Разработка плана работы методического сообщества учителей начальных классов (методических объединений) по введению ФГОС ОВЗ	Август 2016г.	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период введения ФГОС ОВЗ. Проведение анкетирования	Сентябрь - Декабрь 2016г.	Учитель начальных классов Канева И.М.
<b>4. Соответствие материально-технического, финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ОВЗ</b>			
	Проведение мониторинга на соответствие материально-технической базы по введению ФГОС ОВЗ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Июнь 2016г.	Заместитель директора по АХЧ Андреева С.А.
	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	2015-2016г.г	Заместитель директора по УВР Свищ Г.А. Методист по информатизации
	Проведение мониторинга на обеспеченность аудиторным фондом учащихся начальной школы в соответствии с разделением детского коллектива на отдельные возрастные группы.	2015-2016г.г	Заместитель директора по УВР Харыбина С.Д.
	Обеспеченность педагогов и учащихся начальной школы учебно-методическими и информационными ресурсами: печатными и электронными носителями	В течение учебного года	Директор Моисеева Н.А.

	научно-методической, учебно-методической, психолого-педагогической информации, программно-методическими, инструктивно-методическими материалами, цифровыми образовательными ресурсами и т.д.		
	Мониторинг финансового обеспечения реализации прав обучающихся с ОВЗ на получение общедоступного и бесплатного образования в условиях введения ФГОС ОВЗ	Август 2016г	Главный бухгалтер Моторыгина Н.М.
<b>5. Соответствие кадрового обеспечения требованиям внедрения ФГОС ОВЗ</b>			
	Укомплектованность педагогическими кадрами по введению ФГОС ОВЗ.	Август 2016г.	Директор Моисеева Н.А.
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>			
	Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ОВЗ, включая публичный отчет	В течение учебного года	Директор Моисеева Н.А, заместитель директора по УВР Харыбина С.Д
	Использование информационных ресурсов общеобразовательной организации (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации	В течение учебного года 2016-2017 г.г	Директор Моисеева Н.А Заместители директора по УВР Харыбина С.Д., Свищ Г.А., Конюхова Е.А.

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов.	Сроки
1.	Нет технических возможностей выделения стоянки автотранспортных средств для инвалидов.	
2.	Для передвижения по внутренним лестницам для инвалидов приобретение сменного кресла-коляски	при выделении финансирования до 2030г.
3.	Нет технической возможности установки адаптированных лифтов, определена зона целевого назначения на 1 этаже, а также альтернативная форма предоставления услуг: индивидуальное обучение на дому, дистанционное обучение, подача документов в электронном виде, онлайн-консультация педагогов	
4.	Установка кнопки вызова персонала для	2030 г.

	инвалидов-колясочников с целью оказания им помощи при въезде в здание.	
5.	Предусмотреть смотровые панели, доступность инвалидов с умственными нарушениями, инвалидов с нарушениями зрения, инвалидов с патологией опорно – двигательного аппарата, с нарушениями слуха, инвалидов, передвигающиеся на креслах - колясках	2030 г.
6.	Установка при входе в ОУ вывески с названием организации, графиком работы, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	2022 гг.
7.	Установить нескользкое покрытие на лестницах и входных площадках, создать рельефную тактильную полосу перед маршем вверх и вниз, создать контрастную окраску первой и последней ступени на входной группе и на путях передвижения	2030 г.
8.	Приобретение индукционных петель	2030 г.
9.	Приобретение звукоусиливающей аппаратуры	2030 г.