

Утверждаю
Приказом № 150
от 31.08.2023 г.

Программа
работы с неуспевающими
и слабоуспевающими обучающимися

ЦЕЛЬ: Повышение качества обучения отдельных учащихся гимназии в целом, защита прав учащихся, создание благоприятного микроклимата в гимназии.

ЗАДАЧИ:

- ⇒ Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества обучения обучающихся.
- ⇒ Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ.

- Проводить диагностику обучающегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывая тип темперамента ребенка.
- Использовать на уроке различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата
- Регулярно и систематически опрашивать, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
- Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем)
- Учитель-предметник после первичного контроля качества обучения должен отрабатывать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль
- Учитель-предметник не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине)
- Учитель-предметник должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультации.
- Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
- Учитель-предметник должен дать возможность учащимся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти
- Учитель-предметник должен поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о понижении успеваемости учащегося
- Учитель-предметник не должен снижать оценку ученику за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика

Только при выполнении всех пунктов учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку

Утверждаю
директор МБОУ «Гимназия №1»

« _____ » _____ 20__ г.

График
индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися
_____ « _____ » класса по _____ на _____ учебный год

| № п/п | Список учащихся | Дни недели | | | | |
|----------|--------------------|------------|---------|-------|---------|---------|
| | | Понедельн. | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Учитель _____
предмет

Ф.И.О. _____ Подпись _____

План индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.

(образец)

ФИО учителя

Фамилия ученика (класс).....

Предмет

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема)

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

| | |
|--|-------------------------------|
| 1.Индивидуальные дополнительные занятия. | Тематика занятий. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 2.Дифференцированные задания. | Указать методическое пособие. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 3.Дифференцированный контроль знаний. | Сроки. Темы. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 4.Работа с дневником и тетрадью. | |
| | |
| 5.Консультации для родителей. | Дата. Тема. |
| | |
| | |
| | |
| 6.Создание ситуации успеха на уроке | |
| | |
| | |

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

⇒ Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование).

Возможные причины неуспеваемости:

- Пропуск уроков
 - Недостаточная работа дома
 - Слабые способности
 - Нежелание учить предмет
 - Недостаточная работа на уроке
 - Необъективность выставления оценок на уроке
 - Предвзятое отношение учителя на уроке
 - Большой объем домашнего задания
 - Недостаточное внимание учителя
 - Высокий уровень сложности материала
 - Другие причины
- ⇒ В случае пропуска учеником уроков классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выявлению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.
- ⇒ В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями.
- ⇒ В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем –предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УР, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНИКА.

- ❖ Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.
- ❖ Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- ❖ Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

- Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость.
- Родители обязаны помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем- предметником.
- Родители ученика имеют право посещать уроки, по которым ученик показывает низкий результат
- Родители ученика в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.





ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ

| №п/п | Содержание мероприятия | Форма проведения | Сроки |
|------|--|---|-------------------|
| 1. | Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения | Данные по неуспевающим и слабоуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год. Форма списка может быть любой, см образец ниже. | Сентябрь |
| 2 | Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания. | Информацию предоставляют классные руководители. | Сентябрь-октябрь |
| 3. | Провести собеседование с учителями - предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. | Предложить учителям представленный выше план работы. В план учителю включить обязательно: *контрольный срез знаний детей. *индивидуальную работу по ликвидации пробелов. *ведение тематического учета знаний слабых детей. *ведение работ с отражением индивидуальных заданий. | Сентябрь-октябрь |
| 4. | Собеседования с учителями по итогам триместрас просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. | Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне. | 1,2, 3,4 четверть |
| 5. | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по | Учителя-предметники представляют зам. дир. УВР для контроля графики контроля знаний и практических | В течение года |

| | | | |
|-----|--|---|---------------------------|
| | результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно. | навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета). | |
| 6. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел. | Удачны беседы с учеником, с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе. | Ежемесячно |
| 7. | Организация дополнительных занятий по запросам родителей. | Собеседование с учителями предметниками. | В течение года |
| 8. | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Тематический контроль | Сентябрь, декабрь, апрель |
| 9. | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущий триместр. | | 1 раз в четверть |
| 10. | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке(включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, чтобы не забыть.) | Посещение уроков, проверка поурочных планов учителей | По необходимости |
| 11. | Ведение тематического учета знаний неуспевающих учащихся класса. | Проверка состояния учёта знаний неуспевающих | Ежемесячно |
| 12. | Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | Проверка рабочих тетрадей неуспевающих учащихся | Ежемесячно |
| 13. | Беседа с учащимся “Что мне мешает учиться?” | Собеседование с учащимися | В течении года |
| 14. | Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях | Проверка журналов кружковой работы | Сентябрь-январь |
| 15. | Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих детей(выполнение домашних заданий, работа на уроке) | Контроль за ведением рабочих тетрадей | Ноябрь- февраль |
| 16. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими детьми | Беседа. | По мере необходимости |
| 17. | Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми | Персональный контроль - Посещение уроков | Ноябрь, март |
| 18. | Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся | Собеседование с классными руководителями, проверка | Ежедневно |

| | | | |
|-----|---|--|-----------------------|
| | | журналов | |
| 19. | Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих. | | По итогам четверти |
| 20. | Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?» | Индивидуальная работа с родителями | По мере необходимости |
| 21. | Опрос слабоуспевающих (накопление оценок) | Проверка классных журналов | Ежемесячно |
| 22 | Проверка дневников учащихся | Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей | Ежемесячно |
| 23. | Работа учителей предметников с индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми | Текущий контроль | 1 раз в четверть |
| 24. | Выяснение причин опозданий и пропусков | Текущий контроль | В течение года |
| 25. | Организация повторения в конце года. | Текущий контроль | апрель |

ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

-  Ликвидация неуспеваемости.
-  Повышение уровня успеваемости учащихся.
-  Повышение качества знаний учащихся.
-  Повышение мотивации к учению.

Список учащихся МБОУ «ГИМНАЗИЯ №11», неуспевающих в отдельных учебных областях

| № | Фамилия, имя неуспевающего | Класс | Образовательная область | Педагог |
|---|----------------------------|-------|-------------------------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |

ОТЧЕТ
классного руководителя _____ «_____» класса
о работе со слабоуспевающими учащимися за _____ 20__ г.

| Количество учащихся всего в классе | Количество слабоуспевающих учащихся | Посещения на дому | | Проведение профилактических бесед | | Связь с учителями-предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам | | Результативность работы со с/у учащимися за прошедший месяц |
|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------|-----------------------------------|------------------------|---|---------|---|
| | | Ф.И. с/у учащегося | Дата посещения | Ф.И. с/у учащегося | Дата проведения беседы | Ф.И.О. учителя-предметника | Предмет | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Классный руководитель «_____» класса

подпись

Ф.И.О.

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Учитель _____ Подпись _____

Анкета
(анализ причин неуспеваемости учащихся)

1. Ученик _____ класс _____ школа _____
2. Состояние здоровья:
 - Слабое
 - Удовлетворительное
 - Хорошее
3. Успеваемость в начальной школе и в последующих классах, повторные годы обучения
4. Предметы, по которым возникла неуспеваемость: _____

5. Причины неуспеваемости по мнению учителя _____

6. Причины неуспеваемости по мнению ученика _____

7. Знание учеником критериев оценивания _____
8. Понимание изучаемого материала на уроках
 - Умение концентрировать внимание _____
 - Оперативное (быстрое) запоминание _____
 - Умение повторить изложенное
 - Умение самостоятельно выполнять задания на уроках
9. Уровень развития учебных умений:
 - Чтение _____
 - Письмо _____
 - Счет _____
 - Речь _____
 - Понимание прочитанного _____
 - Умение преобразовать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации) _____
 - Владение приемами развития памяти _____
 - Уровень ответов без конспектов _____
 - Владение методами выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязь, планирование деятельности)
10. Посещение дополнительных занятий:
 - По предметам _____
 - Виды учебной деятельности на занятиях _____
 - Самостоятельные дополнительные занятия _____
11. Выполнение домашних заданий:
 - Частота выполнения домашних заданий _____
 - Причины отсутствия домашних заданий _____
 - Последовательность выполнения домашних заданий _____

 - виды учебной деятельности, которые вызывают затруднения _____

 - виды помощи при выполнении домашнего задания _____

12. Дополнительные занятия в каникулярное время:
 - Предметы _____
 - Виды занятий _____